

UAT Municipiul BLAJ – Piața 1848, nr. 16
515400 – jud. Alba
Tel: 0258/710110 – fax: 0258/710014
☎ – Birou Agricol

PRIMAR
Rotar Gheorghe Valentin



FIȘA POSTULUI

DENUMIREA POSTULUI: Inspector asistent, (topograf), Birou Agricol, U.A.T. Mun. Blaj

NIVELUL POSTULUI: Execuție

SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI:

GRADUL PROFESIONAL: asistent

VECHIMEA ÎN SPECIALITATEA NECESARĂ: 1 an în conf. cu 57 alin. (5) din Legea nr. 188/1999, (r2)

CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI: - studii superioare

STUDII DE SPECIALITATE: -

CUNOȘTINȚE DE OPERARE /PROGRAMARE PE CALCULATOR (necesitate): - operare

LIMBI STRĂINE (necesitate și grad de cunoaștere): - limba engleză, scris/vorbit, nivel mediu

ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE:

- cunoașterea programelor informatice WORD, EXCEL, POWER POINT;

- comunicare cu cetățenii.

RELAȚII: - a) ierarhice: conducerea,

b) funcționale: - cu toate serviciile și birourile din cadrul U.A.T/Mun. Blaj

- cu toți angajații unității, foști angajați,

c) de colaborare: - cu toate serviciile și birourile din cadrul U.A.T. Mun. Blaj

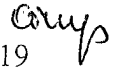
ATRIBUȚII:

- asigură ținerea la zi a planurilor topografice cu inventarierea, cadastrarea tehnico-imobiliară din extravilanul municipiului;
- întocmește documentațiile în vederea eliberării titlurilor de proprietate, conform legilor fondului funciar;
- participă la ședințele comisiei locale de fond funciar;
- efectuează măsurători în punctele de hotar stabilite în ședințele Comisiei locale de fond funciar;
- întocmește schițele de teren pentru solicitările de teren intravilan aprobate în ședințele Comisiei locale de fond funciar;
- ținerea la zi a evidenței cadastrale a terenurilor din extravilanul municipiului, indiferent de proprietar;
- identifică terenurile proprietatea U.A.T. Mun. Blaj și participă la efectuarea măsurătorilor în teren în vederea închirierii lor;
- întocmește documentații privind parcelarea terenurilor, conform Hotărârilor de Consiliu local și asigură avizarea lor la OCPI Alba;
- orice alte atribuții date de către primar, secretar, șef birou.
- se preocupă de aplicarea prevederilor Ordinului nr. 946/2005,

Întocmit de:

Numele și prenumele: Câmpean Emilia - Doina

Funcția publică de conducere: Șef Birou Agricol

Semnătura: 

Data: 29.03.2019

Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data:

Contrasemnează:

Numele și prenumele: Ștefănescu Sergiu – Ion

Funcția: Secretar municipiul Blaj

Semnătura:

Data: 29.03.2019